

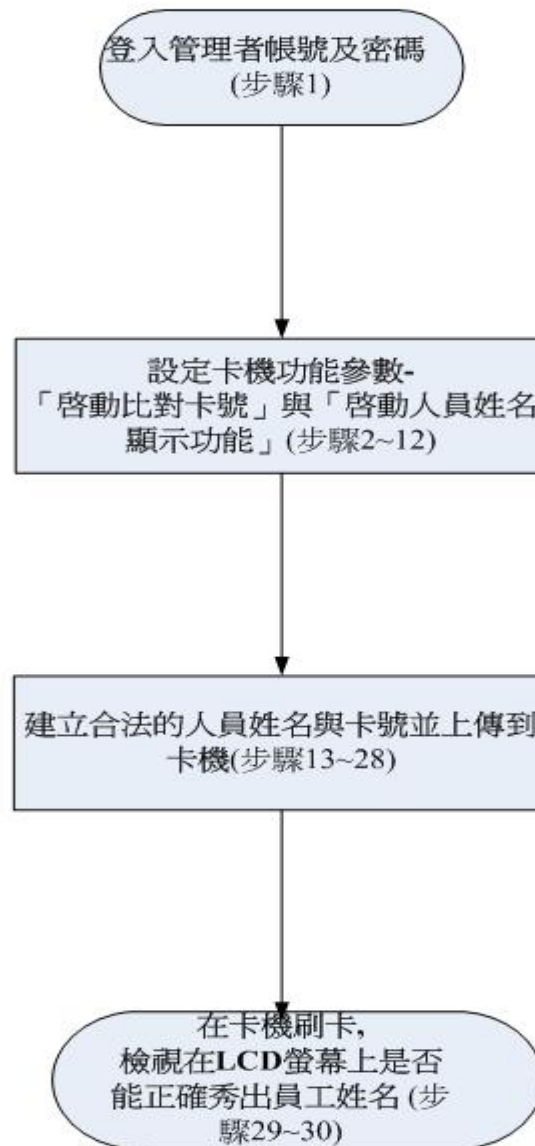


如何以軟體設定在刷卡時可在卡機 LCD螢幕顯示員工姓名

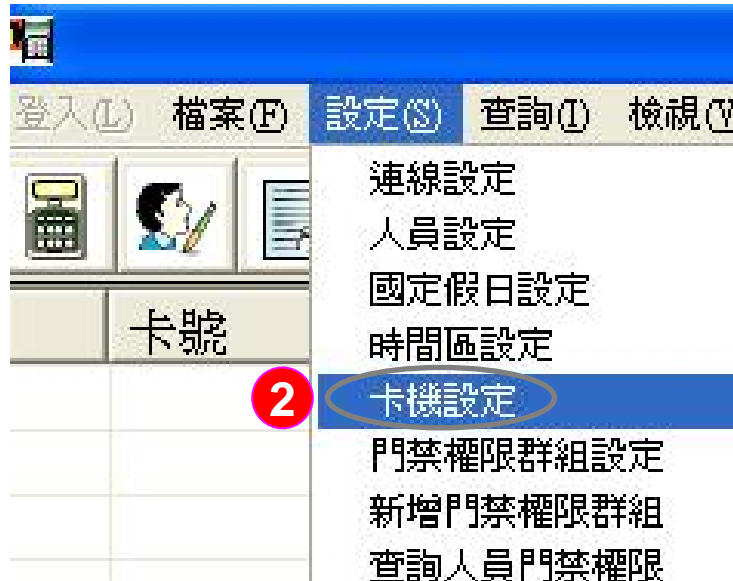
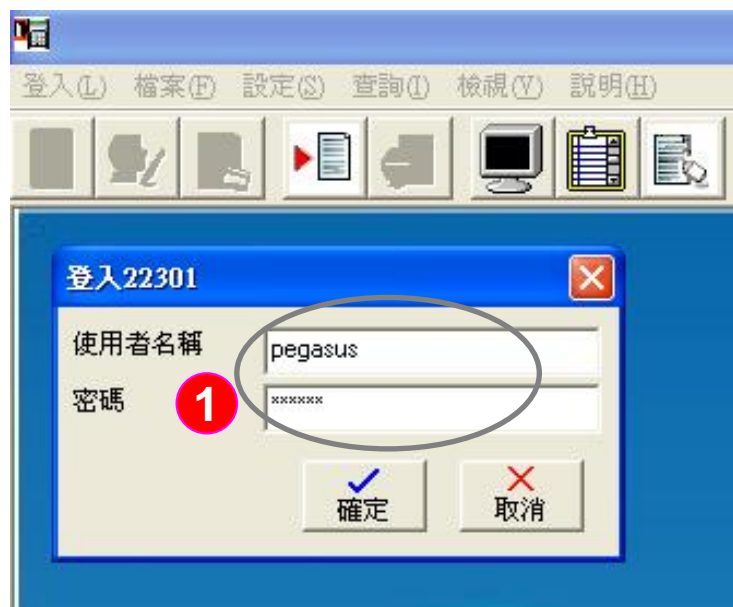


鵬驥實業有限公司

Copyright ©Pongee Industries Co., Ltd.



FAQ:如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名



範例說明：

在此以最新之PP-6750V系列卡機為例，教導使用者可透過門禁軟體設定，可在人員刷卡時，在卡機LCD螢幕上直接秀出英文之員工姓名

操作說明：登入管理者帳號及密碼

- 1 : 請先用管理員帳號登入門禁軟體
帳號: pegasus
密碼: pongee

- 2 : 點選功能選單「設定(S)」並出現下拉視窗，點選「卡機設定」(如左圖所示)

FAQ:如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名



操作說明：設定卡機功能參數-「啟動比對卡號」與「啟動人員姓名顯示功能」

- 3：滑鼠左鍵一下，點選卡機(假設此<範例>我們要設定卡機為「門001」在LCD螢幕上直接秀出英文之員工姓名，反藍即為已選定)



- 4：再點滑鼠右鍵一下，則系統會出現下拉功能選單，請將滑鼠指標移至「內容」後按滑鼠左鍵一下。

FAQ: 如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名

內容

5 參數設定 | 時間區

卡號比對方式

卡機比對模式

電腦比對模式

讀卡開門方式

僅讀卡

讀卡加個人密碼

關閉按鍵密碼功能

其他參數

啟動開門監視

6 啟動比對卡號功能

啟動比對時間區

啟動一進一出功能

啟動個人模式

7 啟動人員姓名顯示功能

啟動錯誤記錄儲存功能

開門按鈕記錄

0 分鐘內禁止重複讀卡

0 開門監視時間

3 開門秒數(01~98,每單位0.5秒)當數值為99時為常態輸出

進階功能設定

8 確定 取消

操作說明：設定卡機功能參數-「啟動比對卡號」與「啟動人員姓名顯示功能」

5 :請點選「參數設定」頁籤，系統會自動切換該視窗所對應設定

6 :請勾選「啟動比對卡號功能」，才能讓卡機有比對功能

7 :請勾選「啟動人員姓名顯示功能」，才能讓卡機在LCD螢幕有人員姓名顯示功能

8 :按「確定」鍵儲存設定。

Pegasus

FAQ: 如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名



操作說明：將軟體所設定之功能參數「啟動比對卡號」與「啟動人員姓名顯示功能」上傳至卡機

9：滑鼠左鍵一下，點選「門001」卡機(反藍即為已選定)再點滑鼠右鍵一下，則系統會出現下拉功能選單，請將滑鼠指標移至「參數設定」後按滑鼠左鍵一下。



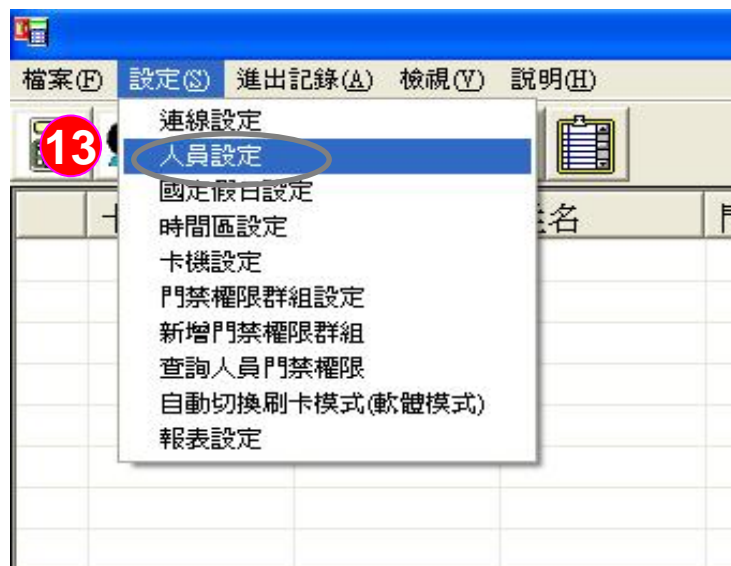
10：系統出現「檢視事件記錄」畫面

11：確認「啟動人員姓名顯示功能」及「啟動卡號比對」設定是否「成功」

12：確認完畢後，按「確定」完成。

FAQ: 如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名

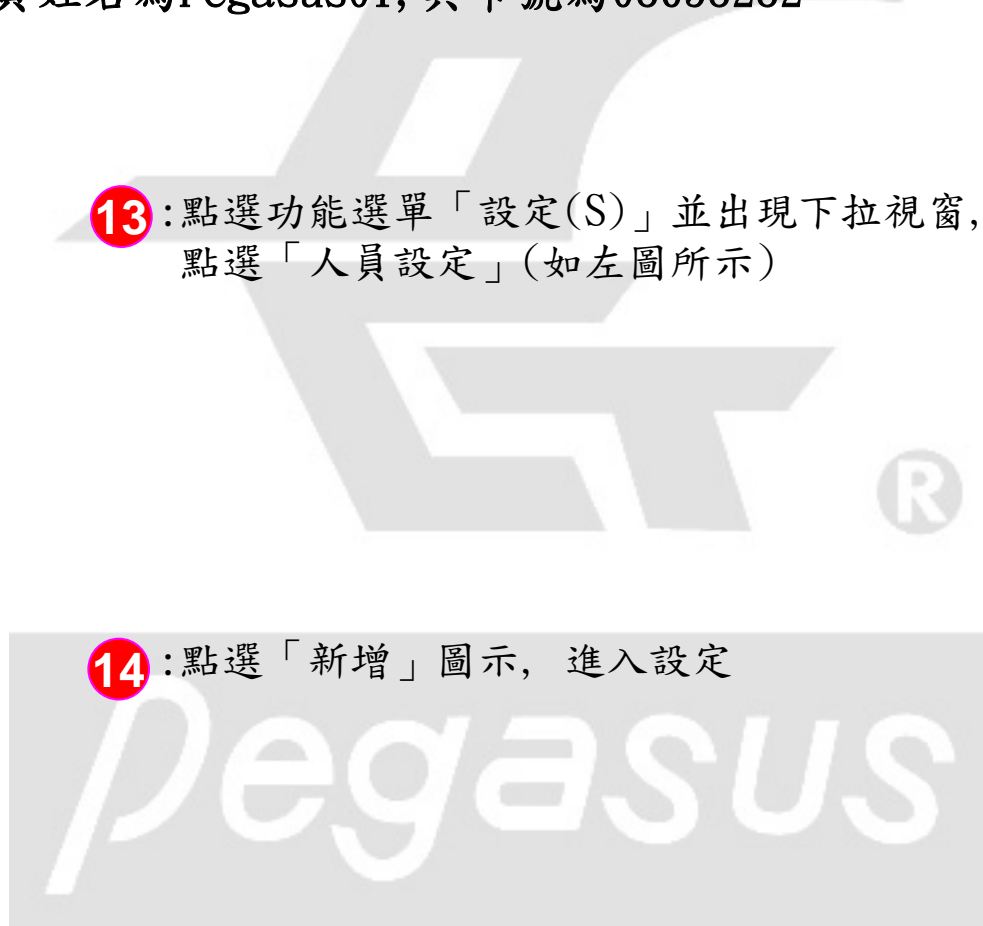
操作說明：因為啟動了比對卡號功能，因此需建立合法的人員姓名與卡號，此<範例>舉例人員姓名為Pegasus01，其卡號為08658282



13: 點選功能選單「設定(S)」並出現下拉視窗，點選「人員設定」(如左圖所示)



14: 點選「新增」圖示，進入設定



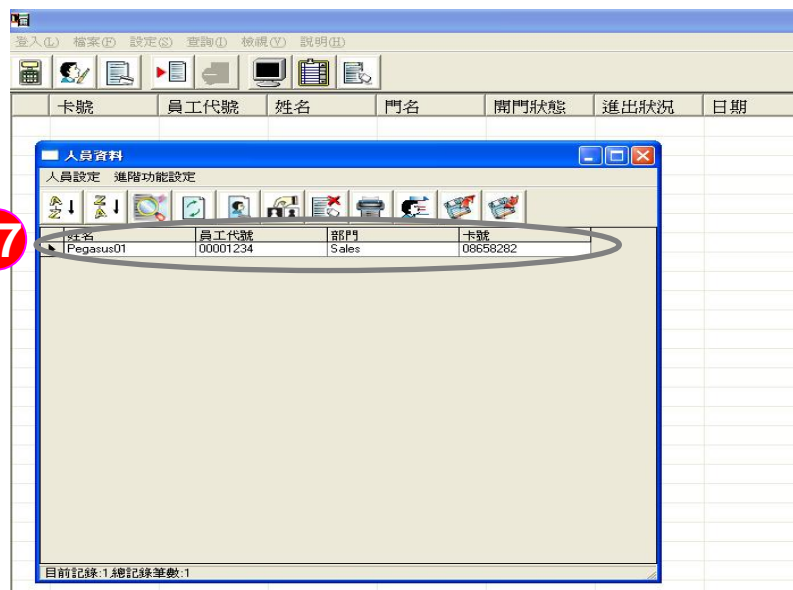
FAQ: 如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名



操作說明：因為啟動了比對卡號功能，因此需建立合法的人員姓名與卡號，此<範例>舉例人員姓名為「Pegasus01」，其卡號為「08658282」

15：此時進入「人員基本資料設定」畫面，請至少輸入姓名，卡號（如有其他項目想輸入亦可），門禁權限群組設定預設將設置在TG1，請先不予理會

16：最後按「確定」儲存。



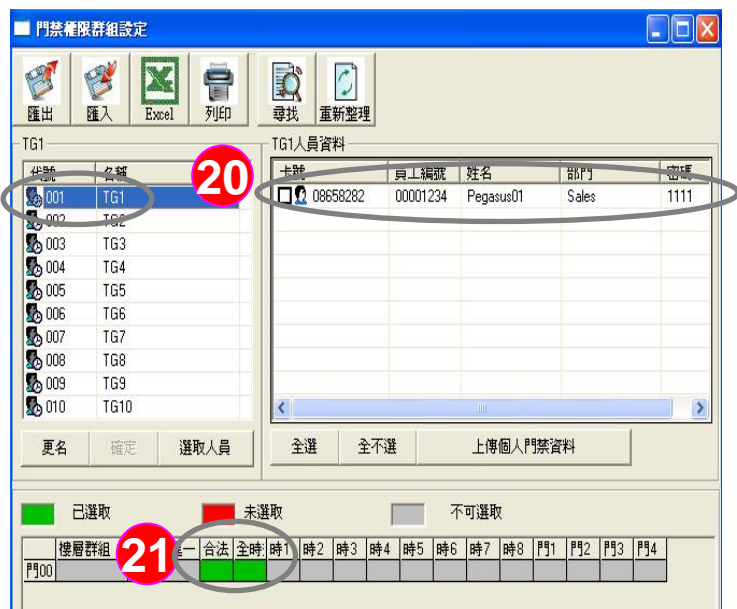
17：此時在「人員資料」畫面即可發現剛剛新增完成的人員姓名<範例>為「Pegasus01」，其卡號為「08658282」

FAQ: 如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名

操作說明：因為啟動了比對卡號功能，因此需建立合法的人員姓名與卡號，此<範例>舉例人員姓名為「Pegasus01」，其卡號為「08658282」



18：點選功能選單「設定(S)」並出現下拉視窗，點選「門禁權限群組設定」（如左圖所示）

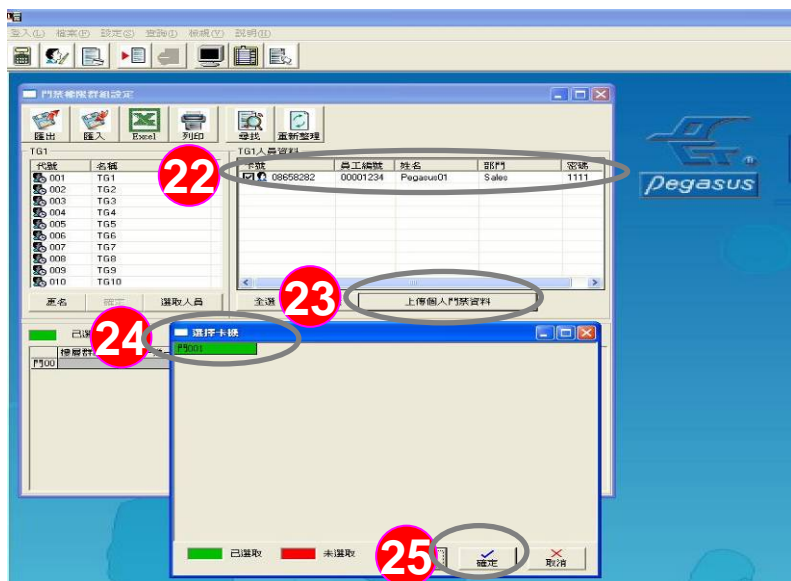


19：此時在左上角的人員群組預設會選在TG1群組

20：並可在右上角「TG1人員資料」中會出現剛剛新增之卡號，

21：請在下方卡機權限欄「門001」中選取「合法」「全時」，讓它變成「綠色」，表示在TG1人員群組的人員，其所屬卡機「門001」為24小時(全時)皆合法的設定

FAQ: 如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名



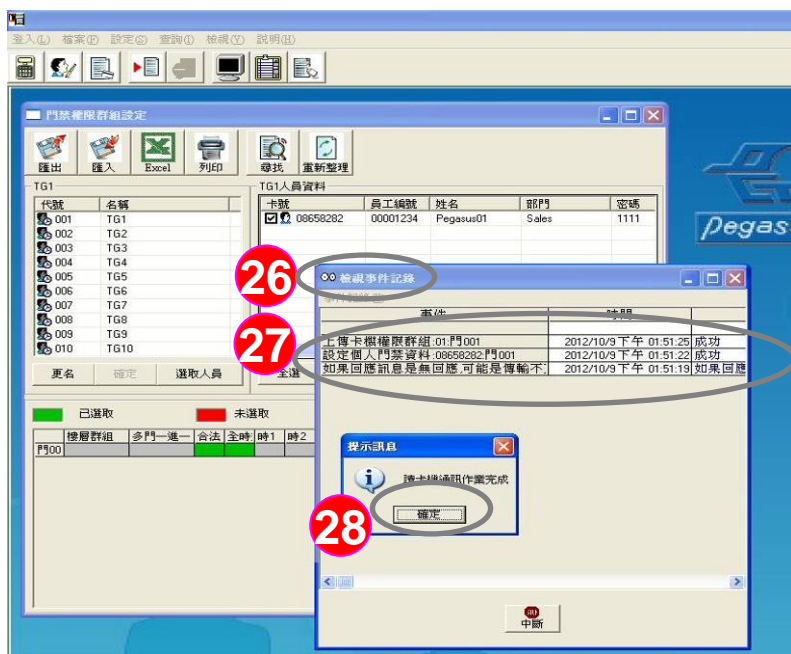
操作說明：因為啟動了比對卡號功能，因此需建立合法的人員姓名與卡號，此<範例>舉例人員姓名為「Pegasus01」，其卡號為「08658282」

22：此時可勾選群組內的人員，此<範例>勾選卡號為「08658282」

23：按下「上傳個人門禁資料」準備上傳剛剛勾選的合法卡號

24：此時出現「選擇卡機」視窗，將要上傳的卡機點成「綠色」表示選取

25：按「確定」即開始上傳資料

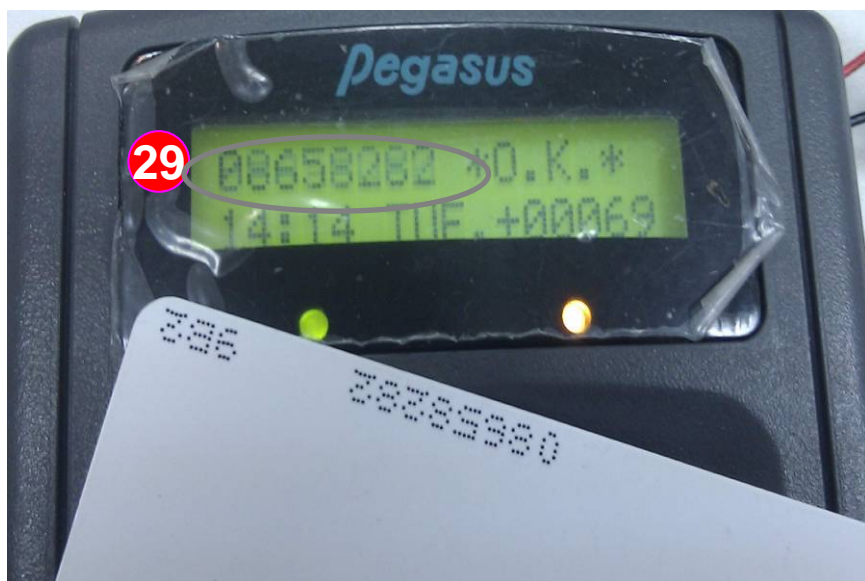


26：系統出現檢視事件記錄畫面

27：請確認卡號「08658282」在「設定個人門禁資料」結果是否「成功」

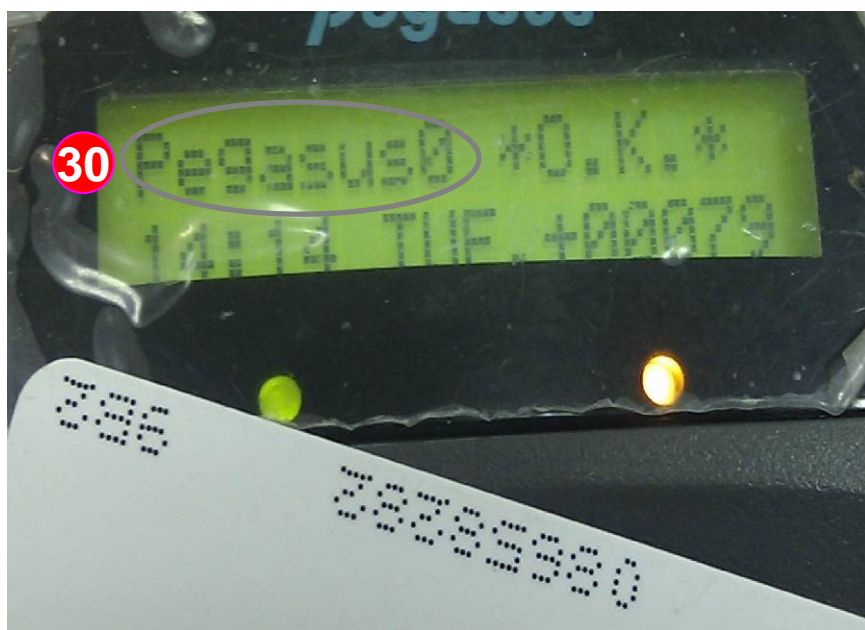
28：確認完畢後，按「確定」完成。

FAQ: 如何以軟體設定在刷卡時可在卡機LCD螢幕顯示員工姓名



操作說明: 在卡機刷卡, 檢視在LCD螢幕上是否能正確秀出員工姓名

29: 此時即可在卡機刷卡, 您會發現將「先顯示卡號」



30: 隨即顯示「姓名」

*註: 目前規範僅可顯示英文前8碼

Pegasus